

МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
Харківська державна академія фізичної культури

«Затверджено»

Голова приймальної комісії, ректор
Харківської державної академії
фізичної культури



Вячеслав МУЛИК

квітня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ

про проведення фахового іспиту при вступі на освітній ступень магістра до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році

I. Загальні положення

1.1. **Фаховий іспит** – форма оцінювання в Харківській державній академії фізичної культури, що передбачає оцінювання підготовленості вступника щодо здобутих раніше компетентностей та результатів навчання, необхідних для опанування освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти.

Фаховий іспит замість ЄФВВ – форма оцінювання в закладі вищої освіти, що передбачає оцінювання підготовленості вступників, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти, з певного предметного тесту для здобуття другого (магістерського) рівня вищої освіти.

1.2. Вступ на навчання на освітній ступень магістра за денною і заочною формами здобуття освіти за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» за всіма освітніми програмами передбачає складання фахового іспиту «**Основи спортивного тренування**». Для вступників, які згідно Правил прийому мають право на спеціальні умови вступу, замість ЄФВВ буде проводитись фаховий іспит з «Психології та педагогіки».

За спеціальністю І7 «Терапія та реабілітація» вступ буде проводитись за фаховим іспитом «**Фізична терапія**» для вступників, які отримали диплом бакалавра за даною спеціальністю до 2026 року.

За спеціальностями С4 «Психологія» та А7 «Фізична культура і спорт» для вступників, які мають право на спеціальні умови вступу, замість ЄФВВ проводиться фаховий іспит з «Психології та педагогіки».

1.3. Для проведення фахового іспиту, фахового іспиту замість ЄФВВ в Харківській державній академії фізичної культури утворюються Фахові атестаційні комісії (далі – фахова атестаційна комісія)

1.4. Термін повноважень фахової атестаційної комісії триває до видання наказу про створення нової фахової атестаційної комісії, але становить не більше ніж один рік.

1.5. Фахова атестаційна комісія працює під керівництвом приймальної комісії Харківської державної академії фізичної культури (далі – приймальна комісія) відповідно до чинного законодавства України, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2026 році (далі – Порядку прийому), Правил прийому до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році (далі – Правила прийому), Положення про приймальну комісію Харківської державної академії фізичної культури, Статуту Харківської державної академії фізичної культури.

1.6. Склад фахової атестаційної комісії затверджується наказом ректора, який є головою приймальної комісії. До складу фахової атестаційної комісії входять:

- голова фахової атестаційної комісії;
- члени фахової атестаційної комісії;

Головою фахової атестаційної комісії призначається провідний фахівець Харківської державної академії фізичної культури. Членами фахової атестаційної комісії призначаються особи з числа науково-педагогічних працівників Харківської державної академії фізичної культури. Кількість членів комісії визначається виходячи з потреби. До складу цих комісій можуть входити (за згодою) працівники інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

1.7. До складу фахової атестаційної комісії не можуть входити особи, родичі яких вступають до Харківської державної академії фізичної культури у поточному році.

1.8. Склад фахової атестаційної комісії щороку поновлюється не менш як на третину.

II. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ФАХОВОЇ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

2.1. Організацію роботи фахової атестаційної комісії покладено на приймальну комісію.

2.2. Голова фахової атестаційної комісії підпорядковується голові приймальної комісії, який здійснює керівництво його роботою через секретаріат приймальної комісії.

2.3. Члени фахової атестаційної комісії безпосередньо підпорядковуються голові фахової атестаційної комісії.

III. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ ГОЛОВИ ФАХОВОЇ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

3.1. Голова фахової атестаційної комісії, який відповідає за проведення вступних іспитів, складає необхідні екзаменаційні матеріали: програму вступних іспитів, що проводяться в Харківській державній академії фізичної культури, тестові завдання, критерії оцінювання відповіді вступника тощо та подає їх на затвердження голові приймальної комісії.

Екзаменаційні матеріали, крім ключів тестів, голова фахової атестаційної комісії через відповідального секретаря подає на затвердження голові приймальної комісії. Затверджені екзаменаційні матеріали тиражуються в необхідній кількості і зберігаються як документи суворої звітності.

3.2. Тестові завдання, а також ключі до тестів розробляються призначеними розробниками особисто та в умовах таємниці. При розробці тестових завдань можуть бути використані матеріали, які розроблені іншими викладачами кафедри. Відповідальність за зміст програм вступних випробувань та екзаменаційних матеріалів та відповідність їх нормативно-правовій базі покладається на розробників програм та екзаменаційних матеріалів.

Голові фахової атестаційної комісії забороняється до початку вступного випробування передавати або показувати тестові завдання будь-кому, крім відповідального секретаря приймальної комісії. Ключі тестів (вірні відповіді на тестові завдання) до початку перевірки екзаменаційних робіт забороняється передавати або показувати будь-кому.

3.3. Під час вступної кампанії голова фахової атестаційної комісії:

- підтримує зв'язок з приймальною комісією та отримує необхідну поточну інформацію через секретаріат приймальної комісії;
- здійснює керівництво і контроль за роботою членів комісії;

3.4. Голова фахової атестаційної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на фахову атестаційну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій.

IV. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ФАХОВИХ ВИПРОБУВАНЬ

4.1. Організацію проведення вступних фахових випробувань покладено на приймальну комісію. Проведення вступних фахових випробувань покладено на фахову атестаційну комісію.

4.2. Вступні фахові випробування у 2026 році проводяться за розкладом очно та за допомогою технологій дистанційного навчання (платформи Moodle) (алгоритм проведення іспиту наведено у Додатку 1).

Фахові іспити в Харківській державній академії фізичної культури проводиться за рішенням приймальної комісії для вступників, які мають на це право згідно Правил прийому.

Харківська державна академія фізичної культури при проведенні вступних іспитів очно оприлюднює їх результати в день іспиту, на наступний день – після складання фахового іспиту у дистанційному форматі. Після проходження іспиту, впродовж трьох робочих днів оприлюднює на своєму сайті знеособлені письмові роботи вступників.

Фаховий іспит замість ЄФВВ з предметного тесту «Педагогіка та психологія» в Харківській державній академії фізичної культури проводиться в очному форматі та з використанням дистанційного формату через відеоконференцію на платформі Zoom під відеозапис (алгоритм проведення іспиту наведено у Додатку 2).

У кожній заяві на участь у фаховому іспиті замість ЄФВВ в Харківській

державній академії фізичної культури вступник надає згоду на відеозапис оцінювання. Харківська державна академія фізичної культури зобов'язується забезпечити відеозапис проведення фахового іспиту замість ЄФВВ.

Приймальна комісія Харківської державної академії фізичної культури не несе відповідальність за відсутність у вступника Інтернетзв'язку, або за його слабкий сигнал; за неможливість технічного приєднання вступником до відеоконференції.

Розклад вступних іспитів, що проводяться Харківською державною академією фізичної культури, затверджується головою приймальної комісії й оприлюднюється шляхом розміщення на веб-сайті Харківської державної академії фізичної культури (<https://khdafk.com.ua/>), інформаційному стенді (сторінці).

4.3. Для проведення вступних іспитів приймальною комісією формуються екзаменаційні групи в порядку обраної дати вступником при реєстрації, відповідно до груп формуються відомості вступного іспиту.

Кількість вступників в екзаменаційних групах не повинна перевищувати 30 осіб.

4.4. Фаховий іспит при вступі на освітній ступень магістра до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році проводиться у вигляді тестових завдань.

Фаховий іспит замість ЄФВВ при вступі на освітній ступень магістра до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році проводиться у вигляді усного опитування за питаннями у Білеті.

4.5. На фахових іспитах, фаховому іспиті замість ЄФВВ вступникам повинна бути надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь.

4.6. Тривалість вступного фахового іспиту (для тестових вступних випробувань встановлюються норми часу в межах 2 астрономічних годин).

4.7. Голова фахової атестаційної комісії заповнює відомості вступних випробувань і передає відповідальному секретарю приймальної комісії або його заступникові.

4.8. Харківська державна академія фізичної культури впродовж трьох робочих днів оприлюднює на своєму сайті активні інтернет-посилання на знеособлені письмові роботи вступника.

Харківська державна академія фізичної культури впродовж трьох робочих днів оприлюднює на своєму сайті активні інтернет-посилання на відеозапис відеоспостереження під час проходження фахового іспиту замість ЄФВВ. Відеозапис оцінювань в Харківській державній академії фізичної культури вступників військовослужбовців не оприлюднюється, але зберігаються в приймальній комісії.

4.9. Результати фахових вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті Харківської державної академії фізичної культури і вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (ЄДЕБО), де й формується рейтинговий список вступників.

V. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про проведення фахового іспиту при вступі на освітній ступень магістра є локальним нормативно-правовим актом, що знаходиться у вільному доступі для здобувачів вищої освіти, співробітників Харківської державної академії фізичної культури та усіх зацікавлених осіб.

5.2. Положення затверджується рішенням приймальної комісії та вводиться в дію наказом ректора Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році.

Положення розглянуте і схвалене на засіданні приймальної комісії Протокол №4 від 17 квітня 2026 року.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Ірина ПОМЕЩИКОВА

**Алгоритм проведення фахового іспиту при вступі на освітній ступень
магістра до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році
з використанням платформи Moodle**

Вступ на навчання на освітній ступень магістра до Харківській державній академії фізичної культури у 2026 році може проводитись за вступним фаховим іспитом у дистанційному форматі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій за допомогою платформи Moodle.

Вступнику необхідно:

1. Перейти за посиланням – <https://www.khdafkdo.com.ua/>

2. Авторизуватися на платформі Moodle через сайт Харківської державної академії фізичної культури:

Вступники для авторизації на платформі Moodle отримують на власну пошту від приймальної комісії логін та пароль від особистого облікового запису та посилання на фаховий вступний іспит.

3. В день фахового вступного іспиту вступник заходить до платформи Moodle та виконує наступну послідовність дій:

- На головному екрані вибирає назву вступного іспиту.

- У вікні, що відкрилося натискає "Почати тестування" та пройти вступне випробування.

- Для завершення тесту натиснути "Завершити тестування".

- Після проходження тесту необхідно повернутись до Вашої сторінки і зробити селфі з паспортом так, щоб було видно обличчя і данні паспорта для завершення тесту.

- Натиснути на "Здати роботу".

- Натиснути у вікні на сторінці для завантаження файлу.

- Обрати необхідний файл (фото "Селфі") на своєму пристрої і завантажити його.

4. Після виконання всіх необхідних пунктів стежте за рейтинговим списком на офіційному сайті Академії.

5. Якщо з причин військового стану в Україні своєчасно не встигли "Здати роботу", Ви можете повернутися до виконання пунктів 3-5 цього Положення протягом 24 годин.

Положення розглянуте і схвалене на засіданні приймальної комісії Протокол №4 від 17 квітня 2026 року.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Ірина ПОМЕЩИКОВА

Алгоритм проведення фахового іспиту замість ЄФВВ при вступі на освітній ступень магістра до Харківської державної академії фізичної культури у 2026 році з використанням відеоконференції на платформі Zoom

Вступ на навчання на освітній ступень магістра до Харківській державній академії фізичної культури у 2026 році може проводитись за вступним фаховим іспитом замість ЄФВВ у дистанційному форматі з використанням інформаційно-комунікаційних технологій за допомогою платформи Zoom.

Напередодні дня проведення фахового іспиту замість ЄФВВ вступник отримує посилання на конференцію на номер телефону або електронну пошту, вказані в особистому кабінеті.

Вступнику необхідно:

1. Завчасно здійснити вхід і авторизацію на конференцію за допомогою телефону або персонального комп'ютеру вказавши державною мовою своє повне прізвище та ім'я.
2. Підключитися до конференції – натиснувши на посилання відкриється вікно приєднання до конференції. Також можна увійти використовуючи ідентифікатор конференції: на головному екрані Zoom, натиснути Вхід. У вікні, що відкрилося в полі «Ідентифікатор конференції» ввести десятизначний код конференції (вказаний у посиланні на конференцію). У наступному вікні у полі пароль ввести пароль, вказаний у посиланні на конференцію.
3. У лівому нижньому кутку екрана є позначка мікрофона, за необхідністю треба надати дозвіл застосунку Zoom на використання мікрофона і камери.
4. Перед початком отримання білету вступник пред'являє на камеру документ із фотографією, який посвідчує його особу.
5. Рандомно для вступника обирається номер білету. В особистий чат вступник отримує питання до Білета.
6. Вступнику дається 20 хвилин на підготовку. Після підготовки вступник відповідає на питання білету.
7. Під час проходження фахового іспиту замість ЄФВВ камера та мікрофон вступника мають бути постійно увімкненими.

Положення розглянуте і схвалене на засіданні приймальної комісії Протокол №4 від 17 квітня 2026 року.

Відповідальний секретар
приймальної комісії

Ірина ПОМЕЩИКОВА